

VOS DEMARCHES RELATIVES AU STAGE



Attention : lors de vos contacts avec les organismes susceptibles de vous accueillir en stage, vous devez obligatoirement :

- définir avec eux, un sujet détaillé pour le soumettre à Karine Tribouley,
- faire remplir la fiche de renseignement « Stage » afin de pouvoir éditer votre convention sur le site du SOIP.

Lorsque vous avez trouvé un stage, vous devez alors :

1

- Prendre contact avec Karine Tribouley (karine.tribouley@univ-paris-diderot.fr) afin de lui présenter un descriptif du stage comportant : le sujet détaillé sur lequel on vous propose de travailler, le nom de l'organisme, le lieu, les dates.....

Attention : un stage n'offrant que du travail quotidien ne peut être validé pour l'obtention du M2.

2

- Une fois l'autorisation obtenue de Karine Tribouley, vous devez établir la convention de stage sur le site du SAOIP à l'aide des renseignements collectés auprès de l'organisme et l'imprimer en 3 exemplaires :

<http://www.univ-paris-diderot.fr/sc/site.php?bc=orientation&np=TELCONVLI&g=sm>





3

- Vous devez alors :

- ❶ **Faire viser** (signature et cachet) les 3 exemplaires de la convention par l'organisme d'accueil,
 - ❷ **Les parapher** vous-même
 - ❸ **Les faire signer** par Karine Tribouley
 - ❹ **Remettre les 3 originaux au secrétariat** des M2 - bureau 5055 (UFR de Mathématiques, Bâtiment Sophie Germain, Site PRG).
- Attention** : La signature du chef d'établissement demande un délai de **15 jours minimum**.
Le secrétariat vous avisera dès la validation du document.

- **Important** : Votre stage ne peut commencer que si et seulement si tous les signataires ont paraphé la convention.

VOS DEMARCHES RELATIVES A LA SOUTENANCE DU RAPPORT

- 
 - **Prendre contact** avec Karine Tribouley (karine.tribouley@univ-paris-diderot.fr) **début septembre** afin de convenir d'une date. Cette épreuve se déroulera dans la troisième semaine de septembre.
- 
 - **Remettre une version imprimée de votre rapport** au secrétariat du M2 (UFR de Mathématiques, Secrétariat des M2, Site PRG, Bâtiment Sophie Germain -5ème étage, bureau 5055), **une semaine avant la soutenance**
- 
 - **Venir accompagné de votre Maître de stage** qui fait partie du jury de soutenance et participe à votre évaluation.
- 
 - **Se munir d'une clé USB** contenant un fichier correspondant à **votre exposé**.